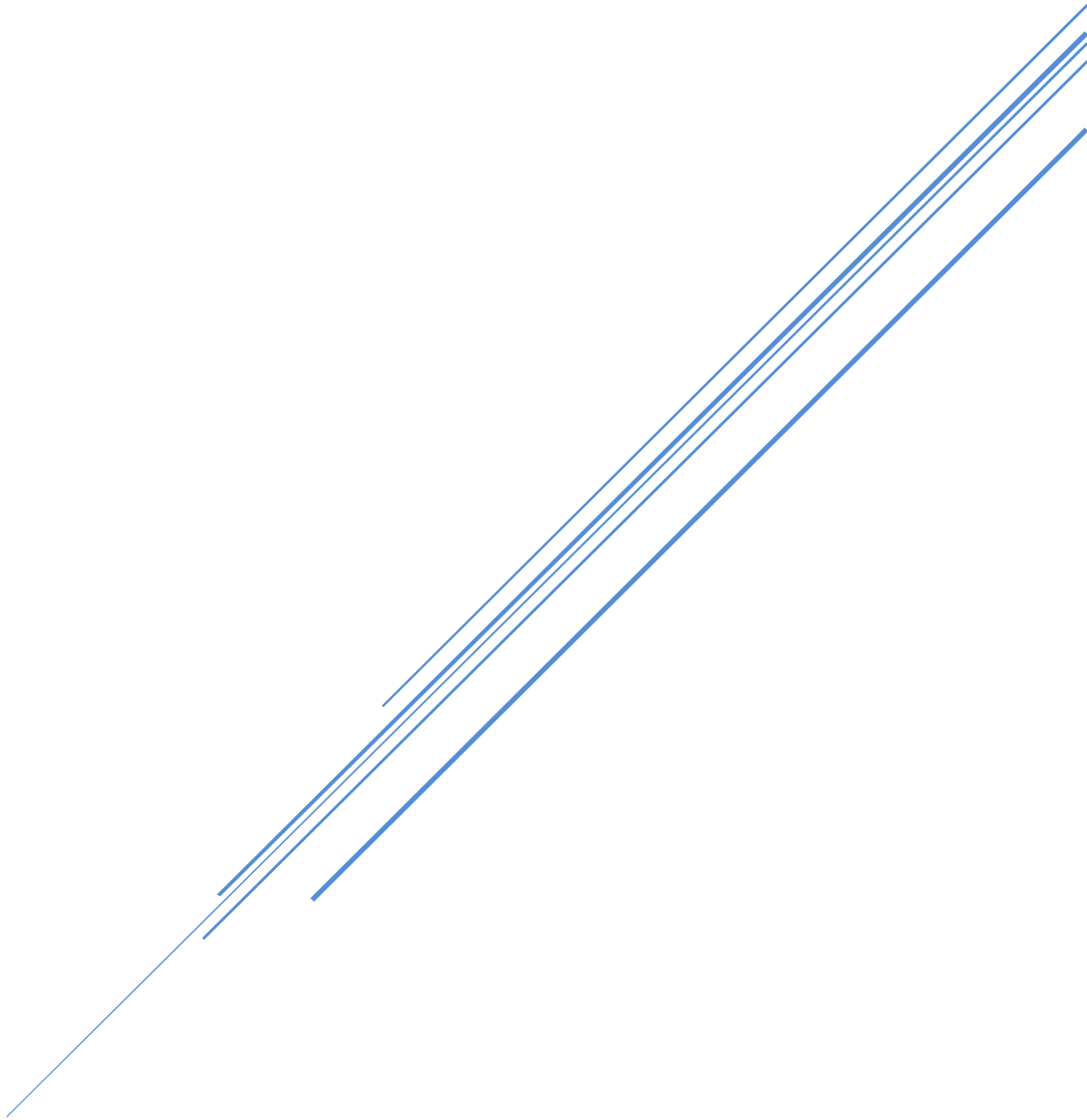




ER-KIM GLOBAL POLİTİKA

BİLDİRİM, DANIŞMA VE İHBAR POLİTİKASI





İçindekiler

1.	GİRİŞ	2
2.	KAPSAM VE UYGULANABİLİRLİK	2
3.	GENEL KURALLAR.....	2
4.	PRENSİPLER.....	3
5.	SİZİN SORUMLULUKLARINIZ	4
6.	KAYIT TUTMA.....	5
7.	KORUMA	5
8.	EĞİTİM VE İLETİŞİM.....	5
9.	İZLEME VE İNCELEME.....	5
	EK 1 BELGE GEÇMİŞİ VE VERSİYON KONTROL KAYDI	6



1. Giriş

Bildirim, Danışma ve İhbar Politikası, ER-KIM¹ İş Etiği İlkeleri ve ilgili Politikalara aykırılık oluşturabileceğinden endişe duyulan herhangi bir durumu danışmak ve uygunsuz bir durumla karşılaşılması halinde yapılacak bildirimlerin yol ve yöntemlerini göstermek üzere oluşturulan bir çerçeve metindir.

Politika, rüşvet ve yolsuzlukla mücadele sisteminin etkin uygulanmasına yönelik, tüm çalışanlar ve üçüncü tarafların, çıkar çatışması, suiistimal, yetkinin kötüye kullanılması gibi konular başta olmak üzere ER-KIM İş Etiği İlkelerini ilgilendiren tüm konularda, serbestçe ve güvenle kullanacakları danışma yol ve yöntemlerini, konu ile ilgili ilkelerini, taahhütlerini, taleplerini ve bu konulardaki tavrını açık ve net bir şekilde ortaya koymayı hedeflemektedir.

Bu politikanın amacı:

- a. Tüm ER-KIM çalışanları ve üçüncü tarafların çıkar çatışması ve görevi kötüye kullanma başta olmak üzere, ER-KIM İş Etiği İlkeleri ve ilgili Politikalara aykırılık oluşturduğundan şüphelenilen olayların zamanında bildirilmesi ve bu risklerin doğru bir şekilde yönetilmesini sağlamak ve rehberlik etmektir.

2. KAPSAM VE UYGULANABİLİRLİK

Bu politika, tüm Üyeler² veya ER-KIM ile herhangi bir iş ilişkisi ile bağlantılı olan üçüncü taraflar için geçerlidir.

Bu politikada, **üçüncü taraf**, ER-KIM için çalışırken, çalışma esnasında temas ettiğiniz her türlü kişi veya kurum anlamındadır ve buna fiili veya potansiyel müşteriler, tedarikçiler, dağıtımıcılar, iş bağlantıları, acenteler, danışmanlar, kamu ve resmi kurumlar ve bunların danışmanları, temsilcileri, görevlileri, politikacılar ve siyasi partiler de dâhildir.

ER-KIM, kendi adına hareket eden üçüncü tarafların, ER-KIM İlaç İş Etiği İlkelerine ve bütün yürürlükteki kanunlara tam olarak riayet etmesini beklemektedir.

3. GENEL KURALLAR

ER-KIM, tüm operasyonlarında en yüksek etik ve hukuk standartlarının uygulanması ilkesini benimsemektedir. Şirket'in ihbar mekanizmasını yönetme becerisinin en üst seviyeye çıkarılması ve bu seviyede tutulması adına, bir mantık çerçevesinde, İş Etiği İlkeleri'nin iş yerinde ihlal edildiğini düşünen çalışanların en kısa sürede durumu Etik Hattı'na bildirmesi gerekmektedir. İhbar mekanizması,

¹ "Er-Kim", Er-Kim İlaç Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ("Er-Kim Türkiye") ve bağlı şirketlerini ifade eder. "Bağlı Şirket", Er-Kim Türkiye tarafından doğrudan veya dolaylı olarak kontrol edilen şirket anlamına gelmektedir. Bir önceki cümlelerin amaçları bakımından "Kontrol", bir şirketin idaresini ve yönetimini etkileyecek şekilde oy hakkı veren paylarının çoğunluğuna sahip olma veya sözleşme uyarınca veya sair sebepler aracılığıyla, bu hakları doğrudan veya dolaylı olarak elinde bulundurma yetkisi anlamına gelmektedir.

² "Üye" veya "Üyeler" tüm Er-Kim Türkiye ve bağlı şirketlerin üst düzey yöneticilerini, direktörlerini, müdürlerini ve çalışanlarını ifade eder.



aşağıdakileri içermekle birlikte bunlarla sınırlı kalmayan etik dışı davranışların gerçekleşmesi durumunda kullanılabilir:

- İş Etiği İlkeleri ve İlgili Politikaların ihlali,
- Hukuki ihlale neden olan yasa dışı hareket ve talimatlar, hatalı yönetim, mesleki pozisyonun kötüye kullanılması, toplum güvenliği ve sağlığının tehdit edilmesi,
- ER-KIM'in operasyonlarını yürüttüğü ülkelerdeki yasal zorunluklara uyum sağlanmaması,
- Şirket operasyonlarına zarar verecek diğer aktiviteler.

4. PRENSİPLER

BİLDİRİM SAHİBİNİN TANIMI

Bildirim sahibi, Global İş Etiği İlkeleri ve ilgili Politikalar ile uyumlu olmayan eylemleri veya iddiaları bildiren herhangi bir kişi olabilir.

BİLDİRİM SAHİBİNİN KORUNMASI

Tüm ihbar sahipleri ER-KIM Misillemeyi Önleme Politikası uyarınca koruma altındadır. İhbar ile ortaya çıkan iddia doğrulanamasa dahi bu koruma geçerlidir. Amaç iletişimin sürekliliği ve güvenliğinin sağlanması, tüm çalışanların etik hattına güveninin tesis edilmesidir.

Bir endişeyi dile getiren kişilerin taciz veya mağdur edilmesine müsamaha gösterilmeyecek ve bildirimde bulunan kişiler, aksi yönde onay vermedikleri müddetçe, ifşa edilmeyeceklerdir. Ayrıca ER-KIM, anonim bildirim sahiplerinin kimliğini tespit etmeye çalışmayacaktır.

Anonim olarak bildirilen iddia ve endişeler, Hukuk ve Uyum Departmanı tarafından İş Etiği İlkeleri ve diğer ilgili Politikalar çerçevesinde adil ve uygun bir şekilde dikkate alınacaktır.

Bildirim sahibinin kimliği, Hukuk ve Uyum Departmanı tarafından;

- Bildirim sahibi kişinin kimliğini açıklamış olması,
- Uygun kolluk görevlilerinin meseleyi soruşturabilmesi ya da ihbara etkili bir şekilde cevap verilebilmesi için kimlik belirtilmesinin şart olması,
- Kimlik belirlenmesinin kanun tarafından zorunlu olması durumları dışında korunmaktadır.

İşbu Politika dâhilinde yapılan ihbarların yüksek derecede gizli ve hassas konularla ilgili olabileceğinin ve bu sebeple yapılacak bildirim veya ihbarlarda isimlerin saklı kalmasının tercih edebileceğinin farkında olunmalıdır. İhbar edenin kimlik bilgisini paylaşmak istememesi veya ihbarın imzasız yapılması makul ve meşrudur. Hiçbir çalışan veya paydaş, kimlik bildirmek zorunda bırakılamaz. Bildirim veya ihbar isim verilerek yapıldı ise bildirim veya ihbarda bulunan kişinin adı saklanır ve tüm işlem/araştırma bu gizlilik ile yürütülür.



Bildirim sahiplerini korumayı taahhüt eder, bildirim sahiplerinin, özellikle aşağıdakiler başta olmak üzere, olumsuz konulara düşmesini hedefleyen ihmal ve davranışlara karşı sıfır tolerans gösteririz: (i) İşe alım süreçleri; (ii) Eğitim, öğretim veya profesyonel gelişim; (iii) Terfi, performans değerlendirmesi veya unvan değişiklikleri; (iv) Disiplin ölçütleri ve cezalar; (v) Çalışma koşulları; (vi) İşten çıkarma; (vii) Kazanç ve tazminat; (viii) Prim ve emeklilik ödemeleri; (ix) Proje değişiklikleri ve transferler; (x) Başkalarının tacizinden korunma tedbirleri alamama; (xi) Zorunlu tıbbi muayeneye sevk veya iş yeteneğini değerlendirmek için muayeneye sevk.

RAPORLAMA KANALLARI

İddia ve endişeler, bağımsız bir üçüncü taraf hizmet sağlayıcısı tarafından yönetilen Etik Hat aracılığıyla gizlilik içinde bildirilebilir. Etik Hat hizmeti sağlayıcıları, konunun en uygun şekilde değerlendirilmesi adına yalnızca ilgili Hukuk ve Uyum Departmanına bildirimde bulunurlar. Etik Hattı'na web üzerinden, e-posta veya telefon aracılığıyla bildirimde bulunan kişi;

- Bilgilerinin anonim kalmasını sağlamak için adını ve iletişim bilgilerini paylaşmamayı tercih edebilir,
- Adını ve iletişim bilgilerini paylaşmayı ve bilgilerin ER-KIM'e iletilmesine izin vermeyi tercih edebilir. Bu durumda ER-KIM, araştırma sırasında ihtiyaç duyulan bilgileri talep etmek için doğrudan bilgi verenle iletişime geçebilir,
- Adını ve iletişim bilgilerini sadece soruşturmanın devamı imkansız hale gelir ise paylaşmayı tercih edebilir. Bu durumda ER-KIM, gerekirse rızası dahilinde ek bilgi almak üzere bu kişiye başvurabilir.

Bildirimler e posta (etik@erkim-ilac.com.tr), web sitesi (<https://www.erkim.com>) veya Etik Hattı (+90 212 401 59 19) kanalıyla yapılabilir.

ETİK HATTIN UYGUN KULLANIMI

Etik Hattı'nın bir acil durum hizmeti olmadığı unutulmamalıdır. Bu hat, hayata veya mülkiyete anlık tehdit oluşturan olayları bildirmek adına kullanılmamalıdır. Bu hizmet aracılığıyla yapılan bildirimlere anında yanıt alınmayabilir. Acil yardım gerekiyorsa, yerel yetkililere ve Şirket temsilcilerine başvurulmalıdır.

5. SİZİN SORUMLULUKLARINIZ

Bu politikanın günlük olarak izlenmesinden ve içeriğine riayet edilmesinden tüm çalışanlar sorumludur. Yönetim Kurulu üyeleri, müdürler ve ER-KIM adına imza yetkisi olanlar bu politikanın yasal ve ahlaki yükümlülüklerinin yerine getirilmesinden ve kendi kontrolleri altında olan kişilerin bu politikaya riayet etmesinden sorumludurlar. Bu Politika'nın ihlali iş akdinin feshi dahil çeşitli yaptırımlara sebep olabilir.

Bu politikayı okuduğunuzdan, anladığınızdan, burada yer alan konular üzerinde eğitim aldığınızdan ve bu politikaya riayet ettiğinizden emin olmalısınız. Bu minvalde her türlü tehlike veya yanlış davranış şüphelerini dile getirmeniz beklenir.



Rüşvetin ve diğer yolsuzluk oluşumlarının önlenmesi, tespiti ve raporlanması bütün ER-KIM çalışanlarının ve ER-KIM adına hareket eden Üçüncü Taraflar'ın sorumluluğundadır. ER-KIM Üyeleri, ER-KIM İş Etiği İlkeleri ve ilgili Politikalara aykırılık teşkil edebilecek veya bu ihtimal dâhilindeki her türlü faaliyeti önlemekle yükümlüdür.

6. KAYIT TUTMA

İşbu politika kapsamında yapılan ihbarlar ve yürütülen sürece ilişkin kayıtlar Hukuk ve Uyum Departmanı tarafından kayıt altına alınır.

7. KORUMA

Kanunların, Şirket politikalarının veya sektör kurallarının ihlal şüphesini iyi niyetle raporlayan bir kişiye karşı veya soruşturmalara yardımcı olan birisine karşı bir çeşit misilleme yapılması, İş Etiği İlkelerinin ve Misillemeyi Önleme Politikası'nın bizzatıhi ciddi olarak ihlali sayılır. ER-KİM böyle bir eyleme müsamaha göstermez ve söz konusu eylemler derhal raporlanmalıdır. Bunun gibi bir muameleye maruz kaldığınıza inanıyorsanız Misillemeyi Önleme Politikamız doğrultusunda derhal konuyu en rahat görüşebileceğiniz yerel yönetim ekibinin bir üyesine bildirmelisiniz. Konunun çözülmemesi durumunda bu durumu Hukuk ve Uyum Departmanına ayrıca rapor etmelisiniz.

8. EĞİTİM VE İLETİŞİM

Hukuk ve Uyum Departmanı, bu politikanın anlaşılmasını ve bu konu üzerinde yeterli ve düzenli eğitim verilmesini temin etmekten sorumludur. Bu politikaya ilişkin olarak eğitim almak bütün yeni çalışanların oryantasyon süresinin bir parçasını oluşturmaktadır. Mevcut çalışanlar ise bu politikanın nasıl uygulanacağı ve uyulacağına dair düzenli olarak eğitim almalıdır.

Yönetim düzeyinin her kademesinde bulunanlar, bu politikanın anlaşılmasını ve bu konu üzerinde yeterli ve düzenli eğitim verilmesini temin etmekten sorumludurlar.

ER-KİM, sürekli iyileştirme prensibi uyarınca çalışanlarıyla bu Politikanın anlaşılması ve gelecekte geliştirilmesi ve iyileştirilmesi amacıyla devamlı bir iletişim ve görüşme içerisinde olacaktır.

9. İZLEME VE İNCELEME

Hukuk ve Uyum Departmanı bu politikanın etkinliğini, uygunluğunu ve yeterliliğini ölçerek düzenli olarak izleyecek ve inceleyecektir. Tanımlanacak her türlü iyileştirme mümkün olan en kısa sürede yapılacaktır. Bu politika çalışanın iş akdinin bir parçasını teşkil etmez ve herhangi bir zamanda ER-KİM tarafından değiştirilebilir.

**EK 1 BELGE GEÇMİŞİ VE VERSİYON KONTROL KAYDI**

Belge Adı	Bildirim, Danışma ve İhbar Politikası
Yazarı	Bilge KIYAK, Hukuk ve Uyum Müdürü
Onaylayan	CEM ZORLULAR, Yönetim Kurulu Başkanı
Yayımlayan	Ahu ÖZGÜR, Kalite Müdürü
Onay Tarihi	9 Mayıs 2022
Gözden Geçirme Tarihi	8 Mayıs 2024
İnceleme dönemi	2 yıl
Bir Sonraki Gözden Geçirme Tarihi	Mayıs, 2026

Versiyon No	Versiyon Tarihi	Değişiklik Ayrıntıları
00	5 Kasım 2019	Bildirim, Danışma ve İhbar Politikası İlk Yazım
01	23 Aralık 2019	Unvan ve hazırlayan taraf değişiklikleri
00	9 Mayıs 2022	DK-2022-0001 uyarınca numaralandırma sistemi değiştirildi. Bildirim, Danışma ve İhbar Politikası, dili sadeleştirilerek tüm ER-KIM İştiraklerini kapsayacak şekilde revize edildi.
01	8 Mayıs 2024	Gözden geçirilerek revize edilmiştir.